

2024

MAYO



Gobierno de
**Transformación
y Resultados**



L	M	M	J	V	S	D
29	30	1	2	3	4	5
			*Atención personal y telefónica. Soliditud de oficio de comision para salida a la ciudad de Ameca Jal.	*Atención personal y telefónica. *Elaboración de informes y poner al corriente las plataformas de Transparencia.		
6	7	8	9	10	11	12
* Atención personal y telefónica. Elaboración de Información de Indicadores de desempeño.	* Atención personal y telefonica. * Elaboración de comprobación con evidencia fotográfica de programas municipales por las direcciones de Im mujer y Participación Ciudadana.	*Atención personal y telefónica. En apoyo a la Instancia de la Mujer Acudimos a la Ciudad de Ameca al Centro Universitario de los Valles a una Jornada de trabajo colaborativo sobre asuntos género, igualdad e inclusión, en torno a la Región de los Valles.	*Atención personal y telefónica. *Acudimos a la ciudad de Talpa de Allende Jal. A realizar compra de regalos para el evento de "Dia de las Madres" con presupuesto de las direcciones de IM Muje y Participación ciudadana.	*Atención personal y telefónica. *Apoyamos en el evento de "Dia de las madres" en la plaza principal. *Elaboramos 2 galones da agua fresca para dicho festejo.		
13	14	15	16	17	18	19
*Atención personal y telefónica. * Continuamos con la elaboración del informe de indicadores para contraloria municipal. *Acudimos a reunión de Directores en el Salón de Cabildos.	*Atención personal y telefónica. *Elaboramos todos el procedimiento para el pago de los regalos de el festejo del Dia de las Madres.	*Atención personal y telefónica. * Apoyamos con el diseño de juegos para el evento para celebrar el "Dia del Maestro" llevado a cabo en Club de Leones.	*Atención personal y telefónica. *Acomodo de archivo y comprobaciones.	*Atención personal y telefónica. *Acomodamos documentacion para comprobacion de gastos.		
20	21	22	23	24	25	26

*Atención personal y telefónica.
*Continuamos con la elaboración de informe de indicadores de desempeño para Contraloría Municipal.

27

*Atención ciudadana y telefónica.
*Continuamos con la elaboración de informe de indicadores de desempeño para Contraloría Municipal

3

*Atención personal y ciudadana.
*Tramitamos pagos de alimentos para el evento del "Festival del Estudiante" como apoyo a la dirección del IMAJ.

28

*Atención ciudadana y telefónica.
*Continuamos con la elaboración de informe de indicadores de desempeño para Contraloría Municipal

4

*Atención personal y ciudadana.
*Tramitamos pagos de alimentos para el evento del "Festival del Estudiante" como apoyo a la dirección del IMAJ.

29

*Atención ciudadana y telefónica.
*Continuamos con la elaboración de informe de indicadores de desempeño para Contraloría Municipal

5

*Atención personal y ciudadana.
*Tramitamos pagos de alimentos para el evento del "Festival del Estudiante" como apoyo a la dirección del IMAJ.

30

*Atención ciudadana y telefónica.
*Continuamos con la elaboración de informe de indicadores de desempeño para Contraloría Municipal

6

*Atención personal y telefónica.
*Apoyamos a la dirección de del IMAJ con el evento "Festival del Estudiante" con las actividades que se llevaron a cabo en la Plaza para todos los jóvenes

31

*Atención ciudadana y telefónica.
*Entregamos el informe de indicadores al departamento de Contraloría Municipal

7

1

8

2

9